# ОТЧЕТ

**о работе областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения**

 **Иркутского и Шелеховского районов»**

**за 2017 год**

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Перечень видов деятельности, осуществляемых учреждением в соответствии с Уставом (фактически)
2. Общие сведения
3. Структура учреждения
4. Выполнение поручений министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, решений коллегий министерства, балансовых комиссий, по итогам совещаний, круглых столов
5. Внедрение инновационных технологий
6. Цели и задачи, поставленные на 2017 год
7. Отчет о работе учреждения за 2017 год
	1. Социальное обслуживание на дому
	2. Отделение срочного социального обслуживания
	3. Отделение по организации отдыха и оздоровления детей
	4. Хозяйственный отдел
	5. Специалист по кадрам
	6. Бухгалтерия
8. Методическая работа
9. Независимая оценка качества и доступности социальных услуг
10. Информационная деятельность
11. Меры по предупреждению и противодействию коррупции
12. Участие в областных мероприятиях, пилотных проектах, Всероссийских и региональных конкурсах
13. Показатели эффективности деятельности учреждения

1. **Перечень видов деятельности,**

**осуществляемых учреждением в соответствии с Уставом (фактически)**

**ОГБУСО «КЦСОН Иркутского и Шелеховского районов»**

1 января 2018 года

Дата утверждения Устава – 5 декабря 2015 года

в последней редакции – 1 августа 2017 года

**1. Социальное обслуживание граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, в соответствии с порядками предоставления социальных услуг, утвержденными приказами министерства**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Вид деятельности | Код по ОКВЭД  |
| 1 | Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам | 88.10 |

**2. Предоставление государственных услуг, осуществление иной деятельности в целях реализации отдельных задач, функций и полномочий Учредителя в соответствии с действующим законодательством**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Вид деятельности | Код по ОКВЭД  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 **3. Осуществление иной деятельности в целях реализации отдельных функций Учредителя в соответствии с пунктом 3 статьи 26.11 Федерального закона от
6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Вид деятельности | Код по ОКВЭД  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Осуществление отдельных функций по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Вид деятельности | Код по ОКВЭД  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**4. Осуществление предпринимательской и иной приносящей доход деятельности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Вид деятельности | Код по ОКВЭД  |
| 1 | Аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом | 68.20.2 |
| 2 | Предоставление посреднических услуг при аренде нежилого недвижимого имущества за вознаграждение или на договорной основе | 68.31.22 |

# Общие сведения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Показатель | Сведения |
| 1 | Учредитель | Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области |
| 2 | Полное наименование учреждения в соответствии с Уставом | Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Иркутского и Шелеховского районов» |
| 3 | Директор (Ф.И.О.) | Искоростинская Ольга Борисовна |
| 4. | Телефон руководителя | 839550-4-13-57 |
| 5. | Заместители директора: (Ф.И.О.) | Езова Марина Анатольевна |
| 6. | **Телефон/ факс учреждения** | 839550-4-13-57 |
| 7. | **Электронный адрес учреждения** | kcson54@mail.ru |
| 8. | Адрес учреждения: | х |
| 8.1 | Юридический адрес | 666033 Иркутская область, г. Шелехов, ул. Котовского, дом 37 |
| 8.2 | Почтовый адрес | 666033 Иркутская область, г. Шелехов, ул. Котовского, дом 37 |
| 9 | Адрес сайта учреждения | www.kcsonshel.ru |
| 10 | Географическое положение: | х |
| **10.1** | Отдаленность от областного центра (км.) | 20 |
| **10.2** | Отдаленность от районного центра (км.) | 0 |
| **11** | Режим работы учреждения | 08.45-17.45обеденный перерыв -13.00-14.00суббота, воскресенье – выходные дни |
| **12** | Характеристика территории:[[1]](#footnote-1) | х |
| **12.1** | Количество населенных пунктов | 25- Шелеховский район, 84 – Иркутский район, всего: 109 |
| **12.2** | Общая площадь обслуживаемой территории (тыс.кв.м.);в том числе:Шелеховский район:-Баклашинское МО-Большелугское МО-Подкаменское МО-Олхинское МО-Шаманское МО-Шелеховское МОИркутский район | 202 тыс. га (Шелеховский район), 1132,4 тыс. га (Иркутский район), всего: 1334,4 тыс. га 212632,624 7,367 85301334,4 тыс. га |
| **12.3** | Общая численность населения (тыс. чел.), в т.ч.Шелеховский район:-Баклашинское МО-Большелугское МО-Подкаменское МО-Олхинское МО-Шаманское МОШелеховское МОИркутский район:-Голоустненское МО-Хомутовское МО-Карлукское МО-Гороховское МО-Дзержинское МО-Максимовское МО-Мамонское МО-Молодежное МО-Никольское МО-Оекское МО-Ревякинское МО-Смоленское МО-Сосновоборское МО-Усть-Балейское МО-Уриковское МО-Усть-Кудинское МО-Ушаковское МО-Ширяевское МО-Большереченское МО-Листвянское МО-Марковское МО | 65,429 (Шелеховский район)119,285 (Иркутский район)ВСЕГО: 184,7147,3385,5161,0682,3241,57547,6082,23817,4933,5341,62,6682,1495,5949,9523,86,3271,6984,7031,7381,01711,1152,3318,1632,3803,1672,25625,273 |
| **12.3.1** | детей (от 0 до 18 лет) | 5,016 (Шелеховский район) 14,200 (Иркутский район) всего: 19,216 |
| **12.3.2** | трудоспособного населения | 34,915 (Шелеховский район) 65,434 (Иркутский район) всего: 100,349 |
| **12.3.3** | пожилых граждан | 15,043 (Шелеховский район), 19,389 (Иркутский район), всего:30,432 |
| **12.3.4** | инвалидов, всего | 4,892 (Шелеховский район), 8,847 (Иркутский район), всего:13,739 |
| **12.3.4.1** | из них детей-инвалидов  | 0,297 (Шелеховский район), 0,507 (Иркутский район), всего:0,804 |
| **13** | **Банковские реквизиты** | ИНН/КПП 3821006431/381001001л/с 80602030136р/с 40601.810.5.0000.3000002БИК 042520001 |
| **14** | **Учредительные документы и документы о государственной регистрации учреждения в Едином государственном реестре юридических лиц, лицензии:** | х |
| **14.1** | **Устав** (дата, номер) | 05.05.2015 г., распоряжение № 53-12-98/15-мр, последнее изменение 01.08.2017 г., распоряжение № 53-195/17-мр  |
| **14.2** | **Свидетельство о регистрации****(**наименование регистрирующего органа, дата, №) |  Управление Федеральной регистрационной службы по Иркутской области, 7 мая 2009 г., 38 АГ № 938020 |
| **14.3** | **Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ (серия, рег. №, ОГРН) Лист записи дата** | ОГРН 1033802255486Лист записиот 09.01.2003 г. |
| **14.4** | **Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (серия, рег.№, ИНН, КПП, дата)** |  Серия 38Рег. № 003771006ИНН 3821006431КПП 38100100129.12.2012 г. |
| **14.5** | **Лицензия** (вид деятельности, наименование выдавшего органа, № и дата выдачи) | - |
| **14.6** | **Другие документы** (наименование,сер., № , дата выдачи) | - |
| **15** | **Формы государственно-общественного управления**Наличие попечительского, общественного, наблюдательного совета (дата образования, состав с указанием ФИО и должности членов совета) | 1.Общественный совет, 21 мая 2013 года Председатель: Дутина В.И., член Шелеховского городского совета ветеранов войны и труда;Члены совета:- Волкова Н.Ю., член Шелеховской районной организации Иркутской областной организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»;- Прокопьева Н.А., член общественной организации «Благотворительный фонд Григория Шелехова»;- Лебедева С.А., председатель общественной организации г. Шелехова «Совет многодетных матерей»;- Невидимов В.Н., председатель общественной организации «Профсоюз кабельщиков»;- Янова А.К., клиентка отделения социального обслуживания на дому;- Миронова Н.И., клиентка отделения социального обслуживания на дому;- Милевская В.Г., клиентка отделения социального обслуживания на дому;- Данилова Л.Г., клиентка отделения социального обслуживания на дому2. Попечительский совет, 11 марта 2014 годаПредседатель: Цепелева Г.В., директор РМКУК «Шелеховская межпоселенческая центральная библиотека»;Члены:-Рязанова З.В., менеджер Благотворительного фонда «Центр социальных программ РУСАЛа»;-Бутенко А.И., директор ООО «Телекомпания Шелехов ТВ»;-Тищенко В.И., директор ООО «Сектор-Ком Плюс»;-Черепанова Л.С., директор ИП Черепанова |
| **16** | **Нормативные правовые акты, регулирующие деятельность учреждения в соответствии с целями его создания и видами деятельности в соответствии с Уставом** (наименование принявшего органа, номера и даты принятия: законы ИО, постановления Правительства ИО, приказы министерства)  |  Закон Иркутской области от 1 декабря 2014 года № 144-ФЗ «Об отдельных вопросах социального обслуживания граждан в Иркутской области», Постановление Правительства Иркутской области от 06 апреля 2012 года № 178-пп «Об утверждении Положения о порядке и условиях обеспечения детей, чьи законные представители состоят в трудовых отношениях с организациями независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, путевками в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей», Постановление Правительства Иркутской области от 27 марта 2012 года № 95-пп «Об утверждении Положения о порядке и условиях обеспечения детей путевками в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей, и проезда к месту отдыха и оздоровления детей и обратно», приказы министерства: от 11 декабря 2014 года № 195-мпр «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому», от 30 декабря 2014 года № 209-мпр «Об установлении порядка предоставления срочных социальных услуг», от 23 июня 2014 года №93-мпр «Об утверждении стандарта оказания государственной услуги «Организация обеспечения отдыха и оздоровления детей», от 26.06.2015 г. № 172-мпр «Об утверждении регламента предоставления государственной услуги «Обеспечение детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей из многодетных семей и семей одиноких родителей путевками в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей, и проезда к месту отдыха и оздоровления детей и обратно», от 26.06.2015 г. № 173-мпр «Об утверждении Административного регламента «Обеспечение детей, чьи законные представители состоят в трудовых отношениях с организациями независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, путевками в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей». |
| **17** | **Реализуемые программы (наименование, период реализации)** | Государственная программа Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2015 гг.;Государственная программа Иркутской области «Социальная поддержка населения» на 2014-2018 гг.;Ведомственная целевая программа Иркутской области «Социальное обслуживание населения» на 2014-2018 гг.  |
| **18** | **Сведения по основным показателям:** | х |
| **18.1** | **Категории обслуживаемого населения** |  В отделениях социального обслуживания на дому и отделении срочного социального обслуживания: граждане пожилого возраста, инвалиды, участники и ветераны ВОВ, реабилитированные лица, малоимущие, освободившиеся из мест лишения свободы, лица БОМЖ; в отделении помощи семье и детям: дети из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, дети работающих родителей |
| **18.2** | **Объем финансового обеспечения на текущий год (тыс.руб), в т.ч.:** | 40930,901 |
| **18.2.1** | **из средств областного бюджета** | 37908,400 |
| **18.3** | **Общая сумма внебюджетных доходов (за исключением 75% пенсии) (тыс. руб.)** | 2974,203 |
| **18.4** | **Штатная численность** | 93,5 |
| **18.5** | **Среднегодовая численность работников** |  87,5 |
| **18.6** | **Текучесть кадров** |  19,35% |
| **18.7** | **Средняя заработная плата работников, руб.** |  25415,91 |
| **18.8** | **Объем социальных услуг по государственному заданию учреждения** |  5600 |
| **18.9** | **Объем оказанных социальных услуг фактически** | 7091 -по гос. заданию |
| **18.10** | **Количество обслуженных получателей социальных услуг за отчетный период** | 7091 |
| **18.11** | **Количество обслуживаемых получателей социальных услуг на отчетную дату** | 362 (на дому) |
| **18.12** | **Средняя стоимость социальных услуг (стоимость содержания) для получателя в месяц, руб.** |  597,23 |
| **18.13** | **Средняя стоимость социальных услуг (стоимость содержания) для бюджета в месяц, руб.** |  5531,73 |
| **18.14** | **Стоимость питания в день** | - |
| **18.15** | **Количество баллов по итогам оценки эффективности деятельности учреждений и директоров**  |  61,5 (за 3 квартала 2017 г.) |
| **18.16** | **Группа по итогам независимой оценки качества работы учреждения** (первая, вторая, третья) | Первая |

# Структура учреждения



1. **Выполнение поручений министра, решений коллегий министерства, балансовых комиссий, по итогам совещаний, круглых столов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование, дата и номер документа | Содержание поручения (решения) | Срок исполнения | Информация об исполнении  | Примечание (исполнен/не исполнен) |
| 1 | Поручение министра от 11.02.2015 № 53-76-09/15 | Предоставлять информацию об исполнении Плана мероприятий по исполнению министерством пунктов 3 «б»-3 «з» Перечня поручений Президента РФ | Ежеквартально | Информация предоставляется ежеквартально, в установленные сроки | Исполнен  |
| 2 | Поручение министра | Предоставлять в министерство отчет о выполнении планового задания по обеспечению поступления внебюджетных доходов | Ежеквартально | Предоставляется | Исполнен |
| 3 | Поручение первого заместителя министра от 26.11.2015 года № 53-77-295/15 | О предоставлении информации по расходованию бюджетных средств | Постоянно | Предоставляется | Исполнен |
| 4 | Поручение первого заместителя министра от 18.02.2016 года № 53-77-29/16 | О размещении информации на сайте учреждения | Постоянно | Размещается | Исполнен |
| 5 | Поручение министра от 01.06.2016 года № 53-76-000028/16 | О недопущении образования задолженности по налогам | Постоянно | Исполняется | Исполнен |
| 6 | Поручение министра от 19.05.2016 года № 53-76-20/16 | По обследованию ветеранов | Постоянно | Обследование проходит, отчеты предоставляются | Исполняется |
| 7 | Поручение министра по итогам балансовой комиссии за 2016 г. от 28.02.2017 № 06-53-50/17 | Согласовать паспорт безопасности объекта с ФСБ | 01.03.2017 г. | Согласован | Исполнен |
| 8 | Поручение министра от 14.03.2017 № 02-53-31717-07 | Об актуализации списка пользователей | 15.03.2017 | Список сотрудников предоставлен | Исполнен |
| 9 | Поручение министра от 29.03.2017 г. № 06-53-80/17 | Обеспечить реализацию плана мероприятий по улучшению качества работы  | В течение 2017 г. | План учреждения составлен, реализуется в соответствии с установленными сроками | Исполняется  |
| 10 | Поручение первого заместителя министра от 28.03.2017 г. № 06-53-68/17 | Об организации работы по профилактике ОКИ | Постоянно | Составлен план мероприятий, реализуется в соответствии с установленными сроками | Исполняется |
| 11 | Поручение министра от 21.04.2017 г. № 06-53-108/17 | О необходимости оказания помощи лицам из числа детей-сирот в преодолении трудной жизненной ситуации | До 5 июня  | Обследование проведено | Исполнен |
| 12 | Поручение первого заместителя министра от 11.07.2017 г. № 06-53-192/17 | Об обеспечении ТСР | До 1 октября 2017 | Меры приняты | Исполнен |
| 13 | Поручение заместителя министра от 21.07.2017 г. № 06-53-205/17 | Об оздоровлении детей | До 31.08.2017, до 25 июля 2017 | Денежные средства на проезд детей освоены, сведения о дополнительной потребности в путевках направлены, мониторинг кампании обеспечен | Исполнен  |
| 14 | Поручение первого заместителя министра | О добровольческой деятельности | До 20 июля 2017 | Положение о добровольческой деятельности разработано, ответственное лицо определено | Исполнен  |
| 15 | Поручение министра от 26.07.2017 г. № 06-53-211/17 | О совместной работе с МЧС по проверкам | Постоянно, предоставление ежемесячных отчетов  | Проверки проводятся | Исполняется  |
| 16 | Поручение первого заместителя министра от 16.08.2017 г. № 06-53-220/17 | О начислении заработной платы | 1 сентября 2017 г. | Ручные исправления исключены, фактические выплаченные суммы одинаковы в трех программах, з/плата начисляется не позднее 5 числа месяца | Исполнен  |
| 17 | Поручение министра от 08.11.2017 г. № 06-53-274/17 | О вручении инвалидам уведомлений и заявлений на проведение обследования жилого помещения | До 20.11.2017 | Уведомления и заявления вручены, направлены в министерство | Исполнен  |
| 18 | Поручение первого заместителя министра от 30.11.2017 г. № 06-53-299/17 | О мобильных социальных службах | Постоянно | Регулярные выезды организованы, план выездов представлен в министерство, Положение о работе мобильной службы разработано | Исполняется  |
| 19 | Поручение первого заместителя министра от 21.11.2017 г. № 06-53-286/17 | О Реестре поставщиков социальных услуг в Иркутской области | 24.11.2017, 30.11.2017, 10 .12.2017 | Ответственный сотрудник назначен, учетные данные получены, информация об учреждении актуализирована | Исполнен  |
| 20 | Поручение министра от 01.12.2017 г. № 06-53-300\17 | Об оказании содействия в сборе документов | До 25 декабря 2017 | Содействие оказано | Исполнен  |
| 21 | Решения коллегии 4-6 октября 2017 г. | -Обеспечение контрольных показателей «Дорожной карты»-Еженедельный анализ по численности обслуженных-Рассчитать и утвердить тарифы на дополнительные услуги-Обеспечить освещение деятельности в СМИ-О заполнении форм отчетности ручным способом-Провести количественно-качественный учет работников-Обеспечить получение платежных карт «Мир»-Предоставить предварительный отчет о выполнении гос. задания-По земельным участкам-По объектам недвижимости-По требованиям пожарной безопасности-О контроле в сфере закупок-О расчете нагрузки на соц. работника-О внутреннем контроле качества услуг | До 1 января 2018До 1 января 2017До1 ноября 2017ПостоянноДо 1 декабря 2017До 1 декабря 2017До 31 декабря 2017До 1 ноября 2017ПостоянноПостоянно До 1 января 2018До 1 января 2018 | Выполнение контрольных показателей обеспеченоПроводился еженедельноРассчитаны и утвержденыИнформация о деятельности освещалась в газетах «Шелеховский вестник» (4 публикации), «Ангарские огни» (2 публикации), ТВ «Шелехов», «Аист» (4 репортажа), сайтах министерства и учрежденияФормы отчетности ручным способом не заполняютсяКоличественно-качественный учет работников проведенВсе работники получили карты «Мир»Отчет предоставленОбращения отправленыАнализ предоставленТребования исполняютсяКонтроль осуществляетсяИзменения внесеныВнутренний контроль обеспечен | ИсполненИсполнен Исполнен Исполнен ИсполненИсполнен Исполнен Исполнен Исполнен ИсполненИсполненИсполнен  |
| 22 | Поручение министра от 15.12.2017 г. № 06-53-315/17 | О работе по приему документов от граждан, имеющих статус детей войны | 10 января 2018 г. | Работа проведена на территории обслуживания | Исполнен  |
| 23 | Поручение первого заместителя министра от 21.12.2017 г. № 06-53-320/17 | О профилактике пожаров: распространение буклетов, памяток среди обслуживаемых на дому;дополнительные проверки мест проживания обслуживаемых на дому | ПостоянноДо 30 декабря 2017 г. | Буклеты распространеныПроверки проведены | Исполнен |

1. **Внедрение инновационных технологий**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование технологии | Правовая основа внедрения | С какого времени внедрена, на какой период рассчитана | Краткое описание | Кол-во охваченных граждан | Результат |
| 1 | Мобильная социальная служба | Устав, Положение о мобильной социальной службе утверждено 12 января 2013 года, график выезда утверждается на каждый год  | С 2009 года, постоянно | Оказание единовременной социальной помощи гражданам, проживающим в отдаленной сельской местности Шелеховского и Иркутского районов |  392 чел. | Экстренное реагирование и оказание в кратчайшие сроки социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам |
| 2 | Внедрение в работу независимой оценки качества социальных услуг | Приказ директора от 21 мая 2013 года № 86/1-од, Положение о деятельности общественного совета утверждено приказом директора от 21 мая 2013 года № 86/111-од | С 2013 года, постоянно | Организация работы общественного совета учреждения, проведение опросов граждан по качеству социальных услуг  |  564 чел., принявших участие в опросах (4 опроса) | Привлечение к оценке качества услуг независимых экспертов – членов общественного совета учреждения, обслуживаемых граждан, получение данных о степени открытости и доступности информации, комфортности условий получения услуг, времени ожидания в очереди при получении услуг, что позволяет увидеть объективное состояние качества услуг и повысить его качество. |
| 3 | Наставничество | Положение о наставничестве утверждено 17.01.2014 года | С 17.01.2014 года, постоянно | Оказание практической помощи специалистам учреждения в приобретении необходимых профессиональных навыков и опыта работы | 16 | Ускорение процесса профессионального становления сотрудников, минимизация периода адаптации сотрудников к работе в учреждении |
| 4 | Служба сиделок | Положение о службе сиделок утверждено 12.01.2015 года (последняя редакция) | С 2012 года, постоянно | Услуги сиделки предоставляются гражданам пожилого возраста и инвалидам, частично или полностью утратившим способности к самообслуживанию и нуждающимся в постоянном постороннем уходе | 32 | В учреждении работают 6 сиделок, в 2017 году оказаны услуги 32 чел. |
| 5 | Привлечение волонтеров к оказанию социальных услуг | Инновационный социальный проект «Миллион добрых дел» | С 2012 года, постоянно | Организация участия волонтеров Иркутского и Шелеховского районов в оказании помощи гражданам, получающим социальные услуги на дому  | 111 | В 2017 году волонтеры «Шелехов –СДД» принимали участие в поздравлении ветеранов ВОВ, уборке Дома ветеранов , волонтеры школы с. Карлук , с. Большое Голоустное, с. Малое Голоустное, с Горохово участвовали в поздравлении ветеранов с праздничными датами, оказывали бытовые услуги, творческие коллективы Олхинского МО («Иркут казачий», «Забава») выступали с концертами перед ветеранами ВОВ, волонтеры «РУСАЛ – промплощадка» помогли семье инвалидов в уходе за огородом.  |
| 6 |  Реклама социальных услуг | Инновационный социальный проект «Реклама социальных услуг» | С 30.01.2015 года, постоянно | Оповещение населения о деятельности отделения помощи семье и детям посредством рассылки информации по электронной почте, смс-сообщений, оповещения в социальных сетях, распространения информации в СМИ, листовок | Население Шелеховского и Иркутского районов | Информированность населения, привлечение новых клиентов, увеличение показателя повторного обращения, определение наиболее эффективных рекламных каналов |
| 7 | Школа безопасности | Положение о Школе безопасности утверждено приказом учреждения от 04.04.2016 года №95/од | С 04.04.2016 года, постоянно | Обучение пожилых граждан, получающих социальные услуги на дому, правилам пожарной безопасности, основам юридической грамотности, предостережение от вского рода мошенничества | 415 чел. | Повышение уровня безопасности пожилых граждан |
| 8 | Банк вещей | Положение о Банке вещей утверждено приказом учреждения от 04.04.2016 года №95/од | Постоянно | Обеспечение нуждающихся граждан вещами и обувью б/у | 689 чел. | Повышение качества жизни граждан |
| 9 | Технология доступной социальной помощи |  | Постоянно | Обеспечение доступности разных видов социальной помощи, независимо от удаленности проживания граждан | 8 участковых специалистов | Эффективное социальное обслуживание населения в сельской местности |
| 10 | Социальный туризм | Социальный проект | С апреля 2016 года, постоянно | Содействие в посещении гражданами пожилого возраста социокультурных объектов и мероприятий | 48 чел. | Повышение социальной активности пожилых граждан, создание возможности получить уверенную и эффективную жизненную поддержку |
| 11 | «Доброта начинается с детства» | Социальный проект утвержден 19.01.2017 г. | С 01.02.2017 г., постоянно | Организация общения и взаимодействия детей и пожилых людей | 51 чел. | Укрепление духовно-эмоциональной связи между поколениями, проявление уважения к пожилым гражданам |
| 12 | Социокультурная реабилитация пожилых граждан и инвалидов | Социальный проект «С песней по жизни» утвержден приказом учреждения от 17.04.2017 г. № 51/од - 1 | С 01.05.2017 г., постоянно | Проведение культурно-досуговых мероприятий, организация поздравления пожилых граждан и инвалидов с праздничными и юбилейными датами | 14 чел. | Повышение качества жизни пожилых граждан и инвалидов посредством культурно-досуговой деятельности,  |
| 13 | Работа клуба для родителей детей-инвалидов «Надежда» | Положение о клубе «Надежда» утверждено 25.06.2017 г. | С 01.07.2017 г., постоянно | Организация информационной поддержки родителям детей-инвалидов, оказание консультативной, психологической помощи, содействие в организации досуговой деятельности | 5 чел. | Повышение качества жизни семей, имеющих в составе детей-инвалидов |

1. **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ, ПОСТАВЛЕННЫЕ НА 2017 ГОД**

**Основная цель работы учреждения на 2017 год:**

Снижение социальной напряженности путем содействия, поддержки и оказания социальных услуг гражданам для преодоления или смягчения жизненных трудностей, поддержания и восстановления их социального статуса и полноценной жизнедеятельности, улучшения качества социального обслуживания.

**Основные задачи:**

- организация социального обслуживания граждан в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

- удовлетворение потребностей граждан в доступном и качественном социальном обслуживании;

- внесение изменений в нормативные документы, регулирующие работу учреждения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- внедрение в практику новых форм социального обслуживания, основанных на анализе отечественного и зарубежного опыта;

- повышение уровня квалификации работников учреждения;

 - своевременная актуализация сайта учреждения;

- улучшение материально-технической базы учреждения, условий труда сотрудников.

1. ОТЧЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ социальных услуг за 2017 год

**7.1. Социальное обслуживание на дому**

 В структуре учреждения имеются 2 отделения социального обслуживания на дому по Иркутскому и Шелеховскому районам, в которых социальные услуги оказывают 54 социальных работников.

 Основным направлением деятельности отделений является предоставление социально- бытовых, социально-медицинских, социально – правовых, социально – консультативных, социально – экономических и иных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам, проживающим на территории Иркутского и Шелеховского районов.

 Деятельность отделений направлена на максимально возможное продление пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов в привычной среде проживания.

 Социальные услуги предоставлялись гражданам, признанным в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, с учетом их индивидуальных потребностей.

 Социальное обслуживание на дому предоставляется на основании заключенных договоров на оказание социальных услуг платно и без оплаты. Форма оплаты за социальное обслуживание определяется из размера дохода клиента и прожиточного минимум. Сумма оплаты за оказание социальных услуг определяется и взимается на основании тарифов на социальные услуги, утвержденных приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 12.05.2016 г. № 63-мпр, и тарифов на дополнительные социальные услуги для получателей социальных услуг по индивидуальной программе предоставления социальных услуг, утвержденных приказом учреждения от 12 января 2015 года №8-од, приказом учреждения от 1 ноября 2017 года № 287/од утверждены тарифы, которые будут применяться с 1 января 2018 года.

 В 2017 году **415** граждан пожилого возраста и инвалидов являлись получателями социальных услуг на дому, им были предоставлены **189582** услуги.

 Очередности на получение социальных услуг на дому нет, в стационарные учреждения социального обслуживания Иркутской области граждане из числа обслуживаемых на дому не оформлялись.

 Социальные услуги на дому предоставлялись на основании Федерального закона от 28 декабря 2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской федерации», приказа министерства труда и социальной защиты Российской федерации от 30 июля 2014 года №500-н «Об утверждении рекомендаций по определению индивидуальной потребности в социальных услугах получателей социальных услуг», Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года № 1075, приказа министерства труда и социальной защиты Российской федерации от 10 ноября №874-н «О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг», Закона Иркутской области от 1 декабря 2014 года №144-оз «Об отдельных вопросах социального обслуживания граждан в Иркутской области», Порядка организации работы по признанию граждан нуждающихся в социальном обслуживании, утвержденным приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 30 декабря 2014 года №211-мпр, Порядка предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, утвержденного приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 11 декабря 2014 года №195-мпр, Положения, утвержденного приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 3 декабря 2014 года №188-мпр «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка ее взимания», Приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 12.02.2015г. № 9 –мпр «О внесении изменений в пункт 11 Порядка предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому», Постановление Правительства Иркутской области от 7 сентября 2017 года № 588-пп «О внесении изменений в пункт 1 постановления Правительства Иркутской области от 8 мая 2015 года № 229-пп».

 В 2017 году социальные работники приняли активное участие в проведении обследования жилищно-бытовых условий проживания ветеранов и участников ВОВ. Всего было обследовано в Иркутском районе 626 чел., в Шелеховском районе – 407 чел., всего – 1033 чел.

 Ежеквартально проводилось анкетирование обслуживаемых граждан по качеству социального обслуживания, удовлетворенность качеством обслуживания составляет 98%.

 Социальными работниками проводилась работа по патронату пожилых граждан, проживающих на территории обслуживания, с целью информирования населения о возможностях получения социальных услуг, о возможностях получения материальной или иной помощи. На территориях обслуживания социальными работниками распространялись буклеты о предоставлении социальных услуг учреждением.

**Показатели деятельности (по двум отделениям)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Значение**  | **Примечание** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **1.** | **Количество отделений, всего** | **Шт.** | 2 |  |
| **2.** | **Фактическое количество социальных работников**  | **Чел.** | 54 |  |
| **3.** | **Сведения о движении получателей социальных услуг и оказании им услуг** | **х** | **х** | **х** |
| **3.1.** | **Количество получателей социальных услуг за отчетный период, в том числе** | **Шт.** | **415** |  |
| 3.1.1. | из них:- на полной оплате | Чел. | 40 |  |
| 3.1.2. | - на частичной оплате | Чел. | 9 |  |
| 3.1.3. | - бесплатно | Чел. | 366 |  |
| 3.2. | Количество отказов в предоставлении социальных услуг за отчетный период | Чел. | - |   |
| 3.3. | Выбыло за отчетный период | Чел. | 57 |  |
| 3.4. | Поступило за отчетный период | Чел. | 130 |  |
| **4.** | **Количество предоставленных учреждением социальных услуг всего, из них:** | **Шт.** | **189382** |  |
| **4.1.** | **входящих в стандарт социальных услуг всего, в т.ч.:** | **Шт.** | **77450** |  |
| 4.1.1. | **-** социально-бытовые,  | Шт. | 45508 |  |
| 4.1.2. | - социально-медицинские, | Шт. | 15532 |  |
| 4.1.3. | - социально-психологические, | Шт. | 16115 |  |
| 4.1.4. | - социально-педагогические, | Шт. | 31 |  |
| 4.1.5. | - социально-правовые, | Шт. | 264 |  |
| **4.2.** | **не входящих в стандарт социальных услуг всего, в т.ч.:** | **Шт.** | **112132** |  |
| 4.2.1. | **-** социально-бытовые,  | Шт. | 104945 |  |
| 4.2.2. | - социально-медицинские, | Шт. | 2932 |  |
| 4.2.3. | - социально-психологические, | Шт. | 4044 |  |
| 4.2.4. | - социально-педагогические, | Шт. | 0 |  |
| 4.2.6. | - социально-правовые, | Шт. | 211 |  |
| **5.** | **Сумма средств от предоставления платных услуг за отчетный период, всего** | **Тыс.руб.** | **2977,648** |  |
| 5.1. | из них:* за входящие в стандарт социальных услуг
 | Тыс.руб. | 613,417 |  |
| 5.2. | * за не входящие в стандарт социальных услуг
 | Тыс.руб. | 2364,23 |  |
| **6.** | **Категории получателей социальных услуг:** | **х** | **х** | **х** |
| 6.1. | * инвалиды 1 группы
 | Чел. | 39 |  |
| 6.2. | * инвалиды 2 группы
 | Чел. | 142 |  |
| 6.3. | * инвалиды 3 группы
 | Чел. | 63 |  |
| 6.4. | * ветераны ВОВ
 | Чел. | 61 |  |
| 6.4.1. | из них:- участники и инвалиды ВОВ | Чел. | 8 |  |
| 6.4.2. | - вдовы участников ВОВ | Чел. | 9 |  |
| 6.4.3. | - жители блокадного Ленинграда | Чел. | 0 |  |
| 6.4.4. | - узники концлагерей | Чел. | 1 |  |
| 6.4.5. | - труженики тыла | Чел. | 43 |  |
| 6.5. | * реабилитированные лица
 | Чел.  | 6 |  |
| 6.6. | * имеющие близких трудоспособных родственников в населенном пункте по месту проживания
 | Чел. | 0 |  |
| 6.7. | * колясочники
 | Чел. | 4 |  |
| 6.8. | * лежачие
 | Чел. | 7 |  |
| 6.9. | * дееспособные
 | Чел. | 415 |  |
| 6.10. | * недееспособные
 | Чел. | 0 |  |
| 6.11. | * имеющие судимость
 | Чел. | 1 |  |
| **7.** | **Средняя нагрузка на одного социального работника, в т.ч.** | **Чел.** | **7,72** |  |
| 7.1. | сельская местность | **Чел.** | 7,43 |  |
| 7.2. | городская местность | **Чел.** | 8 |  |
| **8.** | **Организация досуга**  | **х** | **х** | **х** |
| 8.1. | Количество проведенных культурно-массовых мероприятий с участием обслуживаемых  | Шт. | 15 |  |
| 8.2. | Количество получателей социальных услуг, принявших участие в культурно-массовых мероприятиях | Чел. | 231 |  |
| **9.** | **Новые технологии социальной работы**  | **х** | **х** | **х** |
| 9.1 | Наставничество | Чел. | 5 |  |
| 9.2 | Привлечение волонтеров к оказанию социально-бытовых услуг на дому (реализация социальных проектов «Миллион добрых дел», «С песней по жизни», «Доброта начинается с детства» | Чел.  | 114 |  |
| 9.3. | Реклама социальных услуг | Количество информационных кампаний | 7 |  |
| 9.4. | Школа безопасности жизнедеятельности | Чел. | 415 |  |
| 9.5. | Служба сиделок | К-во сиделок/к-во обслуженных/к-во услуг | 34/510553 |  |
| 9.6. | Участие в реализации проекта «Социальный туризм» | Чел. | 48 |  |

Показатели эффективности деятельности отделений социального обслуживания на дому

- Увеличение количества предоставленных социальных услуг;

- Отсутствие очередности на социальное обслуживание на дому;

- Наличие внутренней системы контроля качества оказания услуг;

-Ежеквартальное проведение текущего (периодического) хронометража рабочего времени социальных работников;

- Отсутствие граждан из числа обслуживаемых на дому, оформленных в стационарные учреждения социального обслуживания Иркутской области;

-Доля средств, собранных от оказания платных услуг, в сравнении с 2016 годом, составляет 123%;

- Отсутствие обоснованных жалоб граждан на качество предоставляемых социальных услуг.

 Методическая работа

 В отделениях приведены в соответствие с действующим законодательством регламентирующие деятельность документы.

 Проведена разъяснительная и подготовительная работа по изменению оплаты за социальные услуги различным категориям получателей социальных услуг.

 Внедрена в работу новая технология «Школа безопасности жизнедеятельности», реализуются социальные проекты «Доброта начинается с детства», «С песней по жизни», «Миллион добрых дел».

 Для социальных работников проводятся тематические планерные совещания, рассматривающие различные вопросы социального обслуживания граждан.

 Ежемесячно производится оценка эффективности деятельности каждого работника.

 Заведующие отделениями и специалист по социальной работе принимают участие в работе методического объединения специалистов по социальной работе учреждения.

**7.2 Отделение срочного социального обслуживания**

 Основным направлением деятельности отделения является предоставление срочных социальных услуг в целях оказания неотложной помощи гражданам, нуждающимся в социальной поддержке, проживающим на территории Иркутского и Шелеховского районов.

 Специалисты по социальной работе отделения консультируют граждан по различным вопросам, оказывают содействие в оформлении и восстановлении документов, оформлении льгот, мер социальной поддержки, содействуют в решении вопросов занятости, получении юридической помощи, оформлении в стационарные учреждения социального обслуживания Иркутской области, получении технических средств реабилитации.

 **Штатная численность сотрудников отделения** срочного социального обслуживания составляет 15 человек:

- заведующий отделением – 1;

- специалист по социальной работе – 6;

- участковый специалист по социальной работе – 8.

 Организована работа **мобильной социальной службы** на постоянной основе, согласно установленному графику. **392** гражданам Иркутского и Шелеховского районов предоставлены услуги мобильной социальной службы. Совместно со специалистами отделения в выездах принимали участие специалисты управлений социальной защиты населения по Шелеховскому району, по Иркутскому району, администрации Шелеховского муниципального района, Шелеховской районной общественной организации ветеранов войны и труда, управления ПФ РФ по г. Шелехову и Шелеховскому району. Для выездов мобильной социальной службы приобретен автомобиль «Газель».

 С 1 сентября 2015 года реализуется инновационная технология **доступной социальной помощи**, в отдаленных поселениях Иркутского и Шелеховского районов работают 8 участковых специалистов.

 С 2014 года по настоящее время отделение реализует **социальный проект «Миллион добрых дел**», целью которого является организация безвозмездной социально-бытовой помощи, а также досуговой деятельности пожилых граждан и инвалидов. Реализация проекта проходит во взаимодействии с Шелеховской районной волонтерской организацией «Шелехов СДД», молодежным советом промышленной площадки РУСАЛ, волонтерским отрядом «Позитив». В 2017 году социальные услуги с привлечением волонтеров получили 114 чел. (колка дров в п. Пионерск, уборка квартир, вынос крупногабаритного мусора, уборка снега, уборка придомовых территорий, участие в поздравлении ветеранов ВОВ с Днем Победы, Новым годом). Специалисты отделения принимали участие в проведении благотворительных акций «Скоро в школу», «Тепла-воз», «Формула добра».

 Отдельным направлением работы отделения является **сотрудничество с** **Высшей Народной Школой**, организованы совместные поездки и экскурсии с представителями ВНШ: поездка на 9 областную выставку декоративно-прикладного творчества «Край родной», в Байкальский лимнологический музей, участие в областной выставке «Серебряный возраст», на церковно-общественную выставку-форум «Православная Русь», в усадьбу В.П. Сукачева, в геолого-минералогический музей. Всего в мероприятиях приняли участие 48 чел.

 В 2017 году отделением было обслужено **7274 чел**., оказано **7287 услуг,** из них 2037 услуг, входящих в стандарт социальных услуг, 5250 услуг – не входящих в объем стандарта.

 Поступило 3252 выписок из ИПРА инвалидов. Разработано перечней мероприятий – 95. Для родителей детей-инвалидов организована работа клуба «Надежда».

 На протяжении 2017 года велась работа по повышению качества социального обслуживания:

- еженедельный отчет специалистов и социальных работников отделения на планерном совещании в отделении, наряду с этим, решение возникающих вопросов по предоставлению социальных услуг;

- в соответствии с планом проведения проверок качества предоставления социальных услуг, проведены указанные в плане мероприятия, по итогам проведения составлены отчеты;

- изучены необходимые законодательные и нормативные документы, регламентирующие работу отделения;

- проведение тематических планерных совещаний;

- повышение уровня квалификации работников отделения.

 В целях предоставления временного жилого помещения гражданам категории БОМЖ, специалисты отделения осуществляют **межведомственное взаимодействие**, необходимое для предоставления социальных услуг указанной категории граждан: направление обращений в интересах граждан. В рамках межведомственного взаимодействия по социальной адаптации и ресоциализации лиц без определенного места жительства, обеспечено предоставление медицинской и социальной помощи гражданам, нуждающимся в социальной поддержке. Межведомственное взаимодействие осуществлялось между ОГБУСО «КЦСОН г.Шелехова и Шелеховского района» и ОГБУЗ «ШЦРБ», ОГБУСО «Центр социальной адаптации».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Единица измерения | Значение  |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **1.** | **Количество отделений**  | **Шт.** | 1 |
| **2.** | **Фактическое количество работающих в отделении всего** | **Чел.** | 15 |
| **3.** | **Количество получателей социальных услуг за отчетный период всего, в том числе:** | **Чел.** | **7274** |
| 3.1. | - за плату | Чел. | 96 |
| 3.1. | - бесплатно | Чел. | 7178 |
| **4.** | **Категории получателей социальных услуг:** | **х** | **х** |
| 4.1. | * инвалиды 1 группы
 | Чел. | 183 |
| 4.2. | * инвалиды 2 группы
 | Чел. | 802 |
| 4.3. | * инвалиды 3 группы
 | Чел. | 1067 |
| 4.4. | * ветераны ВОВ
 | Чел. |  77 |
| 4.4.1. | из них:- участники и инвалиды ВОВ | Чел. | 34 |
| 4.4.2. | - вдовы участников ВОВ | Чел. | 26 |
| 4.4.3. | - жители блокадного Ленинграда | Чел. | - |
| 4.4.4. | - узники концлагерей | Чел. | - |
| 4.4.5. | - труженики тыла | Чел. | 17 |
| 4.5. | * реабилитированные лица
 | Чел. | 3 |
| 4.6. | * пенсионеры
 | Чел. | 617 |
| 4.7. | * малоимущие семьи
 | Шт. | 324 |
| 4.8. | * малоимущие граждане из малоимущих семей
 | Чел. | 2 |
| 4.9. | * малоимущие одиноко проживающие граждане
 | Чел. | 5 |
| 4.10. | * освободившиеся из мест лишения свободы
 | Чел. | - |
| 4.11. | * лица БОМЖ
 | Чел. | 3 |
| 4.12. | * лица, употребляющие запрещенные психотропные и наркотические средства
 |  | - |
| 4.13. | * иные категории граждан
 |  | 4191 |
| **5.**  | **Количество предоставленных учреждением социальных услуг всего, из них:** | **Шт.** | **7287** |
| 5.1. | входящих в объем стандарта социальных услуг, в том числе: | Шт. | 2037 |
| 5.1.1. | - обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов | Шт. | - |
| 5.1.2. | **-** обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости | Шт. | 689 |
| 5.1.3.. | **-** содействие в получении временного жилого помещения | Шт. | 3 |
| 5.1.4. | **-** содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг | Шт. | 465 |
| 5.1.5. | **-** содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей | Шт. | 104 |
| 5.1.6. | **-** оказание помощи в оформлении и восстановлении документов | Шт. | 580 |
| 5.1.7. | **-** содействие в решении вопросов занятости | Шт. | 196 |
| 5.1.8. | **-** предоставление во временное пользование технических средств реабилитации | Шт. | - |
| 5.2. | не входящих в объем стандарта социальных услуг | Шт. | 5250 |
| 5.3. | оказанных: | Шт. |  |
| 5.3.1. | - за плату | Шт. | 96 |
| 5.3.2. | - бесплатно | Шт. | 7191 |
| **6.** | **Сумма средств от оказания платных услуг за отчетный период, всего** | **Тыс.руб.** | **3,924**  |
| 6.1. | из них:- за входящие в объем стандарта социальных услуг | Тыс.руб. | - |
| 6.2. | - за не входящие в объем стандарта социальных услуг | Тыс.руб. | 3,924 |
| **7.** | **Предоставление услуг, выполнение работ, не входящих в объем государственного задания, всего** | Шт. |  1998 |
| 7.1. | Подготовка пакета документов для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании  | Шт. | 32 |
| 7.2. | Обеспечение детей новогодними подарками  | Шт. | - |
| 7.3. | Проведение обследования жилищно-бытовых условий граждан для назначения ГСП и АМП, и (или) составление соответствующих актов | Шт. | - |
| 7.4. | Проведение обследования в целях определения ущерба граждан, пострадавших в результате ЧС техногенного и природного характера | Шт. | 26 |
| 7.5. | Иные услуги (работы) | Шт. | 1940 |
| **8.** | **Среднее количество получателей социальных** **услуг, обслуженных одним специалистом в день**  | **Чел.** | **8,2** |
| **9.** | **Среднее количество социальных услуг, оказанных одним специалистом в день** | **Шт.** | **8,2** |
| 9.1. | из них:- входящих в объем стандарта социальных услуг | Шт. | 6 |
| 9.2. | - не входящих в объем стандарта социальных услуг | Шт. | 2,2 |
| **10.**  | **Технология доступной социальной помощи** |  |  |
| 10.1. | Количество участковых специалистов по социальной работе | Чел. |  8 |
| 10.2. | Количество населенных пунктов, охваченных технологией доступной социальной помощи | Шт. |  40 |
| 10.3. | Количество жителей в населенных пунктах, охваченных технологией доступной социальной помощи | Чел. | 15514 |
| 10.4. | Количество получателей социальных услуг за отчетный период | Чел. | 8647 |
| 10.5. | Количество оказанных социальных услуг за отчетный период | Шт. | 8647 |
| 10.5.1. | из них:- входящих в объем стандарта социальных услуг | Шт. | 1099 |
| 10.5.2. | - не входящих в объем стандарта социальных услуг | Шт. |  7548 |
| 10.6. | Среднее количество получателей социальных услуг, обслуженных участковым специалистом по социальной работе в день | Чел. | 5,6  |
| 10.7. | Среднее количество оказанных социальных услуг участковым специалистом по социальной работе в день | Шт. |  5,6 |

**7.3 Отделение по организации отдыха и оздоровления детей**

 К основным задачам отделения относится проведение мероприятий по оздоровлению и отдыху детей, проживающих на территории Иркутской области. В 2017 году отделением были успешно реализованы следующие задачи:

1. Организация отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей из семей одиноких родителей и многодетных семей.

2. Доставка детей в организованных группах к месту отдыха и оздоровления детей и обратно.

3. Организация отдыха и оздоровление детей, законные представители которых состоят в трудовых отношениях с организациями независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Категория детей оздоровленных в 2017 году | Количество (чел.) |
| 1. | Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети из семей одиноких родителей и многодетных семей.  | 358 |
| 2. | Дети, законные представители которых состоят в трудовых отношениях с работодателями | 1029 |
| 4. | Всего: | 1387 |

1. Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей

1.1. Работа с работодателямии с законными представителями детей, находящихся в трудовых отношениях с организациями независимо от организационно-правовой формы и формы собственности

 В 2017 году было принято 1910 заявлений от законных представителей детей, которые состоят в трудовых отношениях с организациями независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности. ОГБУСО «КЦСОН Иркутского и Шелеховского районов» было получено в министерстве социального развития опеки и попечительства Иркутской области 1029 путевок, из них 50 путевок на санаторно-курортное лечение, 909 путевок в детские оздоровительные лагеря загородного типа и 70 путевок в палаточные лагеря. Все путевки распределены по заявителям, подавшим заявки на оздоровление и отдых детей. Принято1029 решений о выделении путевок, подготовлено 1029 уведомлений в двух экземплярах для законных представителей детей, состоящих в трудовых отношениях с работодателями. Путевки были переданы лично в руки законным представителям детей под подпись в ведомости на получение путевок.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Организация отдыха и оздоровления детей | Дата заезда | Количество (чел) |
| 1 | Курорт «Ангара» обл. бюджет ст-ть путевки 12523,68 руб.  | 26.05.2017- 12.06.201715.06.2017 – 02.07.201725.07.2017- 11.08.201715.08.2017-01.09.201728.11.2017 – 15.12.2017 | 101012810 |
| 2 | ДОЛ «Лукоморье» обл. бюджет ст-ть путевки 10414,08 руб.  | 05.06.2017 – 22.06.201707.08.2017 – 24.08.2017 | 1010 |
| 3 | СОЛ «Орленок» обл. бюджет ст-ть путевки 10 091,52 руб.  | 02.06.2016 – 19.06.201621.06.2016 – 08.07.201610.07.2016 – 27.07.201629.07.2016 – 15.08.2016 | 60584760 |
| 4 | ДОЛ «Соболек» обл. бюджет ст-ть путевки 10411,20 руб.  | 12.07.2017- 29.07.201701.08.2017 – 18.08.2017 | 132 |
| 5 | ДОЛ «Голубые Ели» обл. бюджет ст-ть путевки 10 303,20 руб.  | 01.06.2017– 18.06.201708.08.2017– 25.08.201715.072017 – 01.08.2017 | 505050 |
| 6 | Палаточный лагерь «Статус» обл. бюджет ст-ть путевки 5799,36 руб.  | 30.06.2017- 13.07.201714.07.2017 – 27.07.2017 | 1733 |
| 7 | ДОЛ «Звездный» обл. бюджет ст-ть путевки 10414,08 руб.  | 03.06.2017 – 20.06.201724.06.2-17-11.07.201715.07.2017- 01.08.2017 05.08.2017 – 22.08.2017  | 4564416 |
| 8 | ДОЛ «Металлург» обл. бюджет ст-ть путевки 10645,92 руб.  | 10.06.2017 – 27.06.201730.06.2017– 17.067.201720.07.2017.- 06.08.201709.08.2017 – 26.08.2017 | 8650128124 |
| 9 | ДОЛ «Странник» обл. бюджет ст-ть путевки 5799,36 руб. | 03.07.2017 – 16.07.201714.07.2017- 27.07.2017 | 155 |
|  | ИТОГО:  |  | 1029 |
| 1.2. Организация отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей из семей одиноких родителей и многодетных семей 2017 год |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Организация отдыха и оздоровления детей | Дата заезда | Количество (чел) |
| 1 | Курорт «Ангара» обл. бюджет ст-ть путевки 15654,60 руб.  | 1 сезон | 10 |
| 2 | Санаторий «Жемчужина Сибири» обл. бюджет ст-ть путевки 15654,60 руб. | 2 сезона | 13 |
| 3 | Санаторий «Усолье» обл. бюджет ст-ть путевки 15654,60 руб. | 1 сезон | 10 |
| 4 | База отдыха «Маломорская» обл. бюджет ст-ть путевки 13014,00  | 2 сезона | 80 |
| 5 | База отдыха «Приморская» обл. бюджет ст-ть путевки 12870,00.  | 2 сезона | 30 |
| 6 | СОЛ «Орленок» обл. бюджет ст-ть путевки 13014,00 руб.  | 2 сезона | 40 |
| 7 | ДОЛ «Солнечный» обл. бюджет ст-ть путевки 11880,00.  | 1 сезон | 50 |
| 8 | ДОЛ «Юный Горняк» обл. бюджет ст-ть путевки 13014,00 руб.  | 2 сезона | 65 |
| 9 | Палаточный лагерь «Байкальский скаут» обл. бюджет ст-ть путевки 7196,00 руб.  | 2 сезона | 50 |
| 10 | ДОЛ «Лукоморье» обл. бюджет ст-ть путевки 13014,00 руб. | 1 сезон | 10 |
|  | Итого:  |  | 358 |

 Подготовлено 358 приказов о выделении путевок, 358 уведомлений о выделении путевки в двух экземплярах. Министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области было выделено 358 путевок на оздоровление и отдых детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей из многодетных семей и семей одиноких родителей, из них: 33 путевки на санаторно-курортное лечение, 275 путевок в детские оздоровительные лагеря загородного типа и 50 путевок в палаточные лагеря.

1.3 Работа с перевозчиком

 Для доставки детей в организованных группах в организации отдыха и оздоровления детей было заключено 3 договора с ИП «Замковой И.В.» на общую сумму 200 000,00 (двести тысяч рублей 00 копеек) рублей из средств областного бюджета.

 Для перевозки детей в организации отдыха и оздоровления детей было подготовлено 6 приказов, 34 списка детей, написано 6 уведомлений для согласования с ГИБДД. Приказом директора назначались сопровождающие лица, ответственные лица за жизнь и здоровье детей на период поездки до места нахождения организации отдыха и оздоровления и обратно, из числа специалистов отделения по организации отдыха и оздоровления детей. По приезду в организации отдыха и оздоровления дети по списку передавались представителям организации отдыха и оздоровления детей. За весь период оздоровления и отдыха детей чрезвычайных происшествий не было.

1.4 Информационная работа

Для более широкого охвата детей в трудной жизненной ситуации, детей из многодетных семей и семей одиноких родителей в обеспечении путевками в организации отдыха и оздоровления детей, была проделана следующая работа:

1. Налажена работа с социальными педагогами школ города по вопросам представления в ОГБУСО «КЦСОН Иркутского и Шелеховского районов» списков детей из категории детей в трудной жизненной ситуации, детей из многодетных семей и семей одиноких родителей.
2. Сотрудничество с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав в Шелеховском районе.
3. Размещены объявления в СМИ:

- Шелехов ТВ –1 видеосюжет;

-«Шелеховский вестник» - 1 заметка об итогах оздоровительной кампании 2017.

1. С целью информирования социальных педагогов по вопросу организации отдыха и оздоровления детей, было посещено 2 заседания социальных педагогов школ города и 1 заседание директоров школ города и района.

5. Размещено 4 фото- сюжета на сайте министерства социального развития опеки и попечительства Иркутской области о проведенных мероприятиях.

 6. Участие и подготовка мероприятия, посвященного «Дню знаний» для

 многодетных семей Шелеховского района.

7. Разработка социального проекта «Детский отдых доступен каждому»

1.5 Проверка лагерей, находящихся на территории Шелеховского района. Работа в составе межведомственной комиссии

 Специалистами отделения помощи семье и детям были проведены 8 выездных проверок деятельности детских оздоровительных учреждений, находящихся на территории Шелеховского муниципального района. По результатам всех проверок составлены акты.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование организации отдыха и оздоровления детей | Дата проверки |
| 1. | ДОЛ «Голубые Ели» | 08.06.2017 |
| 2 | ДОЛ «Металлург» | 16.06.2017 |
| 3. | ДОЛ «Голубые Ели» | 30.06.2017 |
| 4. | ДОЛ «Металлург» | 06.07.2017 |
| 5. | ДОЛ «Голубые Ели» | 21.07.2016 |
| 6. | ДОЛ «Металлург» | 01.08.2017 |
| 7. | ДОЛ «Металлург» | 17.08.2017 |
| 8. | ДОЛ «Голубые Ели» | 22.08.2017 |

1.6. Методическая работа

1. Организация опроса граждан-клиентов отделения о качестве предоставленных социальных услуг;
2. Ежемесячный контроль качества социальных услуг;
3. Разработка и применение новой технологии по приему документов на отдых и оздоровление детей в администрациях МО Иркутского района, ОГКУ «УСЗН по Иркутскому району».

**7.4 Хозяйственный отдел**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  Мероприятие | Дата проведения |  Ресурсы |
| Административно –хозяйственная деятельность |
| Организационные мероприятия: |  | 01.01.2012 г. по 31.12.2012 г. |
| 1. | Проведен субботник по уборке территории учреждения | апрель, октябрь 2017г.  |  |
| 2. | Проведена годовая инвентаризация основных фондов, малоценного имущества | ноябрь 2017 г. |  |
| 3. | Благоустройство прилегающей территории (оформление клумб) | май 2017 г. |  |
| 4. | Проведена подготовка здания центра к эксплуатации в зимних условиях | 3-4 квартал 2017 г. |  |
| 5. | Приобретены хозяйственные товары | В течении года | 31712,00 |
| 6. | Приобретены канцелярские товары | В течении года | 101312,77 |
| 7. | Приобретены автозапчасти на автомобиль ГАЗ 3221 | В течении года | 39392,00 |
| 8. | Приобретен автомобиль ГАЗ 32217 | Сентябрь 2017 г. | 104580,00 |
| 9. |  |  |  |
| 10. | Проведен частичный ремонт коридоров учреждения | 2-3 квартал | 14345,34,00 |
| Противопожарные мероприятия: |
| 1. | Вводный инструктаж лиц, поступивших на работу | По мере необходимости |  |
| 2. | Проведен внеплановый противопожарный инструктаж со всеми сотрудниками центра  | По мере необходимости |  |
| 3. | Проведен плановый противопожарный инструктаж со всеми сотрудниками центра  | апрель, октябрь месяц. |  |
| 4. | Ежедневно проводится обследование территории, здания центра на предмет их пожароопасного состояния, техническое состояние электрооборудования | ежедневно |  |
| 5. | Ежедневно проверяется наличие и исправность первичных средств пожаротушения | ежедневно |  |
| 6. | Ежедневно проверяется состояние автоматической противопожарной сигнализации, тревожной кнопки вызова охраны | ежедневно |  |
| 7. | Проведена учебная эвакуация людей при возникновении чрезвычайной ситуации | 1 раз в квартал |  |
| 8. | Проведена поверка огнетушителей | 1 квартал | 2004,00 |
| 9.  | Проведен замер сопротивления электропроводки в здании | 2 квартал | 18827,00 |
| Мероприятия по охране труда |
| 1. | Вводный инструктаж лиц, поступивших на работу | По мере необходимости |  |
| 2. | Разработаны инструкции по охране труда | январь-февраль месяц |  |
| 3. | Проведен плановый инструктаж по охране труда со всеми сотрудниками центра |  апрель, октябрь месяц  |  |
| 4. | Выдана спец. одежда социальным работникам | По мере необходимости |  |
| 5. | Приобретена спец.одежда | В течении года | 115880,00 |
| 6. | Провели обучение сотрудников центра по охране труда | Октябрь месяц | 6300,00 |
| 7.  | Проведена аттестация рабочих мест | 3 квартал 2017г. | 16475,00 |

**7.5. Специалист по кадрам**

 Принято на работу в 2017 году 24чел., уволено 29 чел.

Подготовлено приказов по личному составу – 191;

Кадровое перемещение (перевод из отделения в отделение) – 15;

Приказов по кадрам – 76;

Заключено эффективных контрактов (трудовых договоров) – 39;

 Выдано справок с места работы по л/заявлению работников – 36;

Выдано копий трудовых книжек по л/заявлению работников – 18;

Проведена работа с трудовыми книжками (внесение записей о приеме, увольнении, переводе, о награждении) – 72 шт.;

В течение 2017 года подготовлены и сданы следующие отчеты:

1. В министерство соц. развития, опеки и попечительства Иркутской области – Отчет по кадрам – 4 шт. – ежеквартально;
2. В центр занятости населения – ежемесячно – отчет по квотированию граждан;
3. В военный комиссариат города Шелехова – 1 отчет за год, по наличию (отсутствию) в учреждении военнообязанных сотрудников, составлена карточка учета организации, для сдачи в администрацию гор. Шелехова;

Подготовлено 15 комплектов документов для прохождения сотрудниками курсов повышения квалификации;

Прошли повышение квалификации 15 работников учреждения, из них 3 работника прошли обучение по программе профессиональной переподготовки «Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере (с лицами с ограниченными возможностями здоровья и (или) с инвалидностью).

Проведена аттестация 42 работников.

 Почетной грамотой Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации награжден 1 сотрудник, Почетной грамотой и Благодарственным письмом губернатора Иркутской области – 4 чел., Почетной грамотой и благодарственным письмом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области – 7 чел., Благодарственным письмом мэра Шелеховского района, мэра Иркутского района, главы г. Шелехов – 8 чел.

**7.6 Бухгалтерия**

 Сведения о финансово-экономической деятельности учреждения отражены в отчетах, предоставленных бухгалтерией в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области в установленные сроки по установленным формам. Бухгалтерская отчетность выполнена с высоким качеством.

 Дебиторской задолженности, авансирования, не предусмотренного условиями контрактов, нет. Просроченной кредиторской задолженности, кредиторской задолженности свыше выделенных лимитов нет. Выделенные лимиты освоены в полном объеме. Бюджетные средства использовались эффективно.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Код операции сектора государственного управле-ния | Ед. измере-ния | плановое значение на 2017 год | кассовое исполнение на отчетную дату | исполнение по отношению к плану, в % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **1. Поступления учреждения**  |  |  |  |  |  |
|  | Остаток средств на начало года |  |  руб. |  | **0** |  |
| **1.** | **Поступления, всего:** |  |  **руб.** | **40930901,00**  | **40930901,00** | **100,00** |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Субсидии на выполнение государственного задания |  руб. | 35300600,00 | 35300600,00 | 100,00 |
| 1.2. | Целевые субсидии |  |  руб. | 2607800,00 | 2607800,00 | 100,00 |
| 1.3. | Бюджетные инвестиции |  |  руб. |  |  |  |
| 1.4. | Поступления от оказания учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего |  руб. | 2974203,40  | 2974203,40 | 100,00 |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |
|  | Услуга № 1 социальное обслуживание на дому |  руб. | 2970279,54 | 2970279,54 | 100,00 |
|  | Услуга № 2 срочное социальное обслуживание |  руб. | 3923,86  | 3923,86 | 100,00 |
| 1.5. | Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего: |  руб. |  48297,60 | 48 297,60 | 100,00 |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |
|  | Сдача имущества в аренду |  |  руб. | 48 297,60 | 48 297,60 | 100,00 |
|  |  |  |  руб. |  |  |  |
| 1.6. | Поступления от реализации ценных бумаг |  руб. |  |  |  |
| **2. Расходы (выплаты) учреждения на выполнения государственного задания за счет всех источников финансирования** |
| № п/п | **Расходы (выплаты), всего** |  |  **руб.** | **40930901,00** | **40930901,00** | **100,00** |
| 1 | Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего | 210 |  руб. |  35414055,70 | 35414055,70 | 100,00 |
|  | из них: |  |  |  |  |  |
| 2 | Заработная плата | 211 |  руб. | 27211326,96 | 27211326,96 | 100,00 |
| 3 | Прочие выплаты | 212 |  руб. | 107920,13 | 107920,13 | 100,00 |
| 4 | Начисления на выплаты по оплате труда | 213 |  руб. | 8094808,61 | 8094808,61 | 100,00 |
| 5 | Оплата работ, услуг, всего | 220 |  руб. | 2338048,81 | 2338048,81 | 100,00 |
|  | из них: |  |  |  |  |  |
| 6 | Услуги связи | 221 |  руб. | 113230,00 | 113230,00 | 100,00 |
| 7 | Транспортные услуги | 222 |  руб. | 200000,00 | 200000,00 | 100,00 |
| 8 | Коммунальные услуги | 223 |  руб. | 1305769,60 | 1305769,60 | 100,00 |
| 9 | Арендная плата за пользование имуществом | 224 |  руб. |  |  |  |
| 10 | Работы, услуги по содержанию имущества | 225 |  руб. | 329462,06 | 329462,06 | 100,00 |
| 11 | Прочие работы, услуги | 226 |  руб. | 389597,15 | 389597,15 | 100,00 |
| 12 | Безвозмездные перечисления организациям, всего | 240 |  руб. |  |  |  |
|  | из них: |  |  |  |  |  |
| 13 | Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 241 |  руб. |  |  |  |
| 14 | Социальное обеспечение, всего | 260 |  руб. |  |  |  |
|  | из них: |  |  |  |  |  |
| 15 | Пособия по социальной помощи населению | 262 |  руб. | 1362000,00 | 1362000,00 | 100,00 |
| 16 | Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления | 263 |  руб. |  |  |  |
| 17 | Прочие расходы | 290 |  руб. | 222229,00 | 222229,00 | 100,00 |
| 18 | Поступление нефинансовых активов, всего  | 300 |  руб. | 1594567,49 |  1594567,49 | 100,00 |
|  | из них: |  |  |  |  |  |
| 19 | Увеличение стоимости основных средств | 310 |  руб. | 1057080,00 | 1057080,00 | 100,00 |
| 20 | Увеличение стоимости нематериальных активов | 320 |  руб. |  |  |  |
| 21 | Увеличение стоимости непроизведенных активов | 330 |  руб. |  |  |  |
| 22 | Увеличение стоимости материальных запасов, в т.ч. | 340 |  руб. | 537487,49 | 537487,49 | 100,00 |
| 23 | питание |  |  руб. |  |  |  |
| 24 | медикаменты |  |  руб. |  |  |  |
| 25 | мягкий инвентарь |  |  руб. |  |  |  |
| 26 | Поступление финансовых активов, всего | 500 |  руб. |  |  |  |
|  | из них: |  |  |  |  |  |
| 27 | Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале | 520 |  руб. |  |  |  |
| 28 | Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале | 530 |  руб. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **3. Исполнение планового задания по обеспечению поступления внебюджетных доходов** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование показателя |  | Ед. измере-ния | план поступления на 2016 год | фактическое поступление на отчетную дату | исполнение по отношению к плану, в % |
| 1 | Поступления внебюджетных средств (без учета 75% пенсии ), всего  |  руб. | 3022501,00 | 3022501,00 | 100,00 |
|  | из них: |  |  |  |  |  |
| 2 | От благотворительной помощи |  |  руб. |  |  | 100,00 |
| 3 | От грантов(реализация социальных проектов) |  |  руб. | х | 0 | х |
| 4 | От оказания платных социальных услуг |  | руб. | 2974203,40 | 2974203,40 | 100,00 |
| 5 | Иная приносящая доход деятельность |  |  руб. | 48297,60 | 48297,60 | 100 |

**8. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

1. Приведение локальной документации в соответствие с действующим законодательством.

 2. Подготовка отчетности.

 Были подготовлены и поданы в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области в установленные сроки отчеты и информация о деятельности учреждения и отдельных подразделений.

3. Работа методического объединения специалистов по социальной работе.

 С 2014 года в учреждении работает методическое объединение специалистов по социальной работе для обеспечения взаимодействия по профессиональной деятельности. Целью деятельности методического объединения является развитие профессиональной компетентности специалистов по социальной работе для повышения качества предоставления социальных услуг.

 4. Социальное проектирование. Реализация социальных проектов.

 Ведется деятельность по социальному проектированию: в 2017 реализовывались социальные проекты «Миллион добрых дел», «Реклама социальных услуг», «Доброта начинается с детства», «Социальный туризм», «Детский отдых доступен каждому», «Клуб для родителей детей-инвалидов «Надежда», «С песней по жизни».

 Социальный проект «Миллион добрых дел» продолжает реализовываться в течение 2016 года, с целью организации безвозмездной социально-бытовой помощи, а также досуговой деятельности пожилым гражданам и инвалидам, проживающим на территории Иркутского и Шелеховского районов. В проекте приняли участие районный отряд волонтеров «Шелехов СДД» (13 человек), участники молодежного совета промышленной площадки РУСАЛ в г. Шелехове (17 человек). Силами волонтеров оказаны хозяйственно-бытовые услуги для граждан, проведена акции «Формула добра», «тепла-воз», «Скоро в школу», ветераны ВОВ поздравлены с Днем Победы.

 5. Иная методическая деятельность.

 В подразделениях учреждения, осуществляющих социальное обслуживание граждан, ежегодно проводится исследовательская работа по оценке социально-демографического состава клиентов.

 Регулярно проводились планерно-аналитические совещания (в отделениях социального обслуживания на дому, срочного социального обслуживания – 1 раз в неделю, планерные совещания администрации учреждения у директора – 1 раз в неделю).

 Были разработаны и проведены мероприятия для работников и клиентов учреждения ко Дню защитника Отечества, Дню 8 марта, Дню матери, Дню Победы, Дню социального работника, Дню пожилого человека, «Неделе добра», декаде инвалидов, Новому году.

 Клиенты, получающие социальную помощь на дому, были поздравлены с юбилейными датами, ветераны Великой Отечественной войны получили поздравления ко Дню Победы.

 Ежеквартально проводился хронометраж рабочего времени социальных работников.

**9. НЕЗАВИСИМАЯ ОЦЕНКА КАЧЕСТВА И ДОСТУПНОСТИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ**

 С целью проведения независимой оценки доступности социальных услуг для граждан Иркутского и Шелеховского районов, нуждающихся в социальном обслуживании, в учреждении организована работа общественного совета. Общественный совет состоит из 10 человек: 5 клиентов отделения социального обслуживания на дому и 5 представителей общественных организаций г. Шелехов и Шелеховского района. Заседания общественного совета проводились 1 раз в год. Члены общественного совета участвовали в оценке доступности социальных услуг, обменивались мнениями о качестве социального обслуживания.

 Учреждение проводит социологические исследования удовлетворенности получателей качеством предоставляемых социальных услуг. Ежеквартально проводится анкетирование получателей социальных услуг по вопросам качества и своевременности предоставления социальных услуг, доля граждан, удовлетворенных качеством социального обслуживания, составляет 98% (в анкетировании участвовали 700 чел.).

1. **ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

 Информация о работе учреждения открыта и доступна. Работает сайт учреждения, информация о наличии сайта учреждения публиковалась на официальном сайте министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области. Учреждение принимало участие в региональном конкурсе (15 место) сайтов учреждений социального обслуживания. Граждане Иркутского и Шелеховского районов получают информацию о предоставляемых учреждением социальных услугах и условиях предоставления услуг через СМИ (Шелехов ТВ, газеты «Шелеховский вестник», «Ангарские огни»), информационные буклеты, стенды, рассылку информации по электронным адресам. Установлен рекламный баннер в 4 микрорайоне города.

1. **МЕРЫ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

 В соответствии с п.4 Протокола коллегии министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 04.09.2015 года, руководствуясь методическими рекомендациями, в ОГБУСО «КЦСОН Иркутского и Шелеховского районов» разработаны и утверждены документы по противодействию и профилактике коррупции:

1. Антикоррупционная политика

-Приложение 1 «План мероприятий по противодействию коррупции»

-Приложение 2 «Положение о конфликте интересов»

-Обзор типовых ситуаций конфликта интересов

1. Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений

-Приложение 1 « Форма уведомления работодателя»

- Приложение 2 «Журнал регистрации уведомлений работодателя»

 3. Карта коррупционных рисков учреждения, перечень коррупционно опасных функций, выполняемых учреждением, перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.

 Вся информация по противодействию коррупции размещена на стенде в учреждении и сайте учреждения. С положениями антикоррупционной политики и порядком уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений работники учреждения ознакомлены под роспись.

1. **Участие в областных мероприятиях, пилотных проектах, Всероссийских и региональных конкурсах**
2. Участие директора учреждения в работе Всероссийского семинара «Эффективное управление учреждением социального обслуживания» в Казани 7-9 августа 2017 г.
3. Участие 1 социального работника во Всероссийском конкурсе профессионального мастерства.
4. Организация мероприятий ко Дню Государственного флага Российской Федерации 22 августа 2017 г. (проведение беседы, изготовление и раздача буклетов «Россия – наше Отечество», количество участников – 70 чел.).
5. Участие в реализации модели организации социальной работы с лицами пожилого возраста, ориентированной на формирование активной старости.
6. Участие в реализации регионального инновационного проекта развития волонтерства в системе социального обслуживания населения Иркутской области «Импульс добра» (согласие на участие в качестве одного из пилотных учреждений, реализация социальных проектов «Миллион добрых дел», «Доброта начинается с детства», разработка и апробация социального проекта «С песней по жизни».
7. Организация участия 3 чел. в 3 Всероссийском конкурсе личных достижений пенсионеров в изучении компьютерной грамотности «Спасибо Интернету – 2017» (заявки на участие в конкурсе отправлены 21.09.2017г., участие в конкурсе приняли 3 работника учреждения).
8. Проведение мероприятий по социальному сопровождению граждан п. Горячий Ключ, пострадавших от пожара (3 выезда специалистов, составлено 10 паспортов гражданина (семьи), предоставлены одежда и обувь б/у, оказана помощь в восстановлении документов, приняты заявления на оздоровление 2-х детей, к началу учебного года доставлены канцелярские принадлежности, школьная форма и обувь 3 детям). Проведение мероприятий по социальному сопровождению граждан с. Баклаши, пострадавших от пожара (2 выезда специалистов, составлено 13 паспортов гражданина (семьи), предоставлены одежда и обувь б/у, проконсультированы по вопросу отдыха и оздоровления детей 6 семей, по вопросу трудоустройства – 2 чел., по вопросу оформления в стационарное учреждение социального обслуживания – 1 чел., проконсультированы по получению государственной социальной помощи 13 семей).
9. Выступление директора с презентацией социального проекта на круглом столе с общественными организациями «Инноватика в социальном обслуживании».
10. Выступление директора на 3 Форуме социальных работников с презентацией социального проекта.
11. Участие в региональном конкурсе информационных материалов учреждений социального обслуживания «Листая прошлого страницы…» (Диплом лауреата).
12. Участие в региональном конкурсе эссе специалистов отрасли «Такая важная работа» (3 место).
13. Участие в 3 региональном конкурсе фоторабот «Призвание – социальное служение» (Диплом лауреата).
14. Участие работника учреждения в 3 региональном чемпионате по компьютерному многоборью среди пенсионеров Иркутской области.
15. Организация участия слушателей ВНШ в выставке «Серебряный возраст» (8 чел.).
16. Организация участия обслуживаемых граждан в выставке «Православная Русь» (8 чел.).
17. Организация участия в спартакиаде среди учреждений социального обслуживания (не участвовали в связи с ЧС в п. Горячий Ключ).

17.Участие в областном конкурсе профессионального мастерства среди работников учреждений социального обслуживания Иркутской области «Лучший работник по социальному сопровождению инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья и членов их семей».

18.Участие в Марафоне социальных практик добровольческой деятельности

1. Участие в региональном конкурсе «Лучший сайт в сфере социального обслуживания Иркутской области – 2017».
2. Участие в региональном конкурсе новогодних поделок «Зимняя сказка».
3. Участие в проведении Всероссийского Дня консультативной помощи.

13**. ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

* соответствие фактических результатов поставленным на 2017 год целям и задачам;
* выполнение государственного задания в полном объеме;
* отсутствие обоснованных жалоб, обращений, содержащих претензию, критику на качество предоставления социальных услуг;
* отсутствие чрезвычайных происшествий в учреждении;
* наличие внутренней системы контроля качества оказания социальных услуг;
* внедрение новых технологий, методик социализации обслуживаемого контингента;
* достаточный уровень обеспеченности надомным и срочным социальным обслуживанием, отсутствие очередности на социальное обслуживание;
* укомплектованность учреждения кадрами согласно штатного расписания;
* соответствие уровня образования работников занимаемым должностям;
* постоянное повышение уровня квалификации работников;
* соблюдение сроков и порядка предоставления отчетности о деятельности учреждения;
* своевременное выполнение Плана мероприятий («дорожной карты»);

- участие во Всероссийских и региональных мероприятиях, в реализации пилотных проектов;

* наличие наград и поощрений сотрудников учреждения на региональном и федеральном уровнях в 2017 году (1 Почетная грамота министерства труда и социальной защиты Российской Федерации);
* эффективная финансово-экономическая деятельность.

 Ежеквартально министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области производит оценку эффективности деятельности и составляет рейтинг учреждений социального обслуживания Иркутской области. Оценивается основная, финансово-экономическая, направленная на работу с кадрами деятельность. По итогам работы за 9 месяцев 2017 года учреждение входит в первую группу работающих эффективно.

Директор

ОГБУСО «КЦСОН Иркутского и

Шелеховского районов» О.Б. Искоростинская

1. Заполняется КЦСОН общая площадь и население, а также, в том числе, площадь и население каждого МО, территория которых охвачена обслуживанием. [↑](#footnote-ref-1)